



Comune di Serrenti

Provincia del Sud Sardegna

Copia del Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

N. 113 del 10/11/2022

Oggetto:

REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' LAVORATIVA IN MODALITA' SMART

L'anno 2022 addì 10 del mese di Novembre alle ore 16.35 nella sala delle adunanze della sede comunale, prevista in modalità mista, parte in presenza e parte in modalità videoconferenza ai sensi del Regolamento Sedute Consiglio e Giunta Comunale in modalità telematica approvato con Delibera CC. n. 26 del 30.06.2022. Regolarmente convocata con apposito avviso, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone seguenti:

PRESIDENTE: TALLORU PANTALEO in qualità di Sindaco

GIUNTA: Presente

BOI MAURA	SI
MARINI FIAMMETTA	SI
SANNA FEDERICA	SI
SERRA ALESSANDRO	SI
TALLORU PANTALEO	SI

Totale Presenti: 5

Assenti: 0

Partecipa il Segretario Comunale MAGGIO Paolo.

Presenti in sede: n. 3 (Sindaco Pantaleo Talloru, Assessori: Marini F., Serra A.)

Presenti in videoconferenza: n. 2 Assessori Boi M.; Sanna F.)

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che i regolamenti sono atti formalmente amministrativi e sostanzialmente normativi;

VISTA la Legge 22 maggio 2017 n. 81, recante “Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l'articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato.”;

VISTE le linee guida 2021 in materia di lavoro agile nelle amministrazioni pubbliche, ai sensi dell'articolo 1, comma 6, del decreto del Ministro per la pubblica amministrazione recante modalità organizzative per il rientro in presenza dei lavoratori delle pubbliche amministrazioni;

VISTA la sezione 3.2 del PIAO, approvato con proprio atto n. 71 in data 18/07/2022 del Comune di Serrenti;

VISTI il Disciplinare UE 679/2016-GDPR e il D. Lgs 196/03 e ss.mm.ii.;

RITENUTO necessario regolamentare lo svolgimento del lavoro in modalità agile, in ambito di superamento della gestione emergenziale legata alla pandemia da SARS COVID-19, fornendo delle linee guida a servizio dei Responsabili dei Servizi e dei dipendenti che intendono svolgere parte dell'attività lavorativa in modalità agile;

DATO ATTO che con protocollo 12654 del 20.10.2022 Il Responsabile dei Servizi Amministrativi e Finanziari comunicava che ai sensi dell'art. 87 dello Statuto Comunale veniva depositata presso la Segreteria Comunale la bozza di “Regolamento per l'applicazione del “Lavoro Agile” e che non sono pervenute osservazioni in merito;

VISTI:

- la Costituzione della Repubblica Italiana;
- lo Statuto dell'Ente e i Regolamenti dello stesso;
- il D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

RICONOSCIUTA la competenza della Giunta all'adozione del presente atto di organizzazione;

ACQUISITO il parere favorevole espresso dal Responsabile dei Servizi Amministrativi e Finanziari ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000;

Con votazione favorevole unanime, espressa nelle forme di legge;

DELIBERA

DI APPROVARE, il “Regolamento per l'applicazione del lavoro agile” e i suoi allegati 1), 2) e 3) che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI DARE ATTO che sul presente atto sono stati acquisiti i pareri favorevoli dei Responsabili dei Servizi;

DI TRASMETTERE copia del presente atto:

- alle OOSS e alle RSU, ai sensi dell'articolo 5, comma 2, del D. Lgs 165/2001 e ss.mm.ii.;
- a tutto il personale dipendente;

DI DICHIARARE, la presente deliberazione, con separata e unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000;

DI PUBBLICARE il presente Regolamento per l'applicazione del lavoro agile" all'Albo Pretorio on line del Comune di Serrenti e sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione trasparente.

Il presente verbale previa lettura, è stato approvato e sottoscritto come appresso:

IL PRESIDENTE
F.to TALLORU PANTALEO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to MAGGIO Paolo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente verbale è stato affisso all'Albo Pretorio del Comune il giorno 11/11/2022 per la prescritta pubblicazione di quindici giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 37, comma 3, della L.R. n° 2/2016.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to MAGGIO Paolo

ESTREMI DI ESECUTIVITA'

Divenuta esecutiva a norma dell'art. 134 del D. Lgs. n° 267/2000 il 10/11/2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to MAGGIO Paolo

Copia conforme all'originale, depositato presso questi uffici, a norma del D.P.R. n° 445/2000

SERRENTI, li _____

Il Funzionario Delegato