



## **Comune di Serrenti**

*Provincia del Sud Sardegna*

### **Copia del Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale**

**N. 95 del 03/12/2020**

Oggetto:

**MODIFICHE E INTEGRAZIONE AL CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI SERRENTI. ADOZIONE E AVVIO DEL PROCEDIMENTO DI CONSULTAZIONE PUBBLICA**

L'anno 2020 addì 3 del mese di Dicembre alle ore 16.05 nella sala delle adunanze della sede comunale, regolarmente convocata con apposito avviso, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone seguenti:

PRESIDENTE: TALLORU PANTALEO in qualità di Sindaco

GIUNTA: Presente

<b>BOI MAURA</b>	<b>NO</b>
<b>MARINI FIAMMETTA</b>	<b>SI</b>
<b>SANNA FEDERICA</b>	<b>NO</b>
<b>SERRA ALESSANDRO</b>	<b>SI</b>
<b>TALLORU PANTALEO</b>	<b>SI</b>

**Totale Presenti: 3**

**Assenti: 2**

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale MAGGIO Paolo.

Il Presidente constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

PREMESSO CHE:

- con deliberazione G.M. n. 118 del 05/12/2014 in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 54 comma 5 del d.lgs. n. 165/2001, era stato approvato il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Serrenti;
- il Codice di comportamento rappresenta lo strumento attraverso il quale l'amministrazione comunale sistematizza e descrive i doveri di diligenza, lealtà, imparzialità e buona condotta che i pubblici dipendenti sono tenuti ad osservare.

VISTO che con il D.L. 90/2014 conv. in L. 114/2014 è stata soppressa l'AVCP e i compiti e le funzioni sono stati trasferiti all'ANAC;

VISTE le Linee Guida ANAC sull'aggiornamento dei Codici di Comportamento di cui alla Delibera ANAC 177 del 19-02-2020 ai sensi dell'art. 54 D. Lgs. 165/2001;

CONSIDERATO che le Linee Guida:

- sono rivolte a tutte le Amministrazioni e il fine è quello di promuovere un sostanziale rilancio dei Codici di Comportamento nell'interesse pubblico;
- prevedono una consultazione preliminare interna dell'OIV e dell'UPD da parte dell'RPCT, cui è riconosciuto un ruolo centrale e di coordinamento di tutti i soggetti che concorrono alla predisposizione e all'aggiornamento del codice;

DATO ATTO che le citate linee guida ANAC n. 177/2020 stabiliscono che *“gli esiti del lavoro svolto confluiscono in una prima bozza di codice che integra e specifica i doveri del codice nazionale e contiene esemplificazioni utili a precisare i doveri da rispettare”* e che il *“documento è sottoposto dal RPCT all'organo di indirizzo perché adotti una prima deliberazione, preliminare, da sottoporre a procedura partecipativa”*;

RITENUTO necessario di dover adeguare il vigente codice di comportamento alle direttive fornite con le predette linee guida in relazione:

- ai rapporti tra i dipendenti e le altre amministrazioni.
- ai rapporti tra i dipendenti e i soggetti privati.
- all'utilizzo dei social network e, in generale, del web.
- alla necessità di fornire una maggiore specificazione ed integrazione dei doveri minimi di diligenza, lealtà, imparzialità e buona condotta dei dipendenti pubblici in modo da adattarli alle caratteristiche organizzative e funzionali dell'Ente.
- alla creazione di un suo più stretto collegamento con il P.T.P.C.T., costituendone una essenziale misura di prevenzione a carattere trasversale nella strategia anticorruzione, mediante la valorizzazione di quei doveri di comportamento che più contribuiscono alla piena realizzazione delle misure di prevenzione del P.T.P.C.T., oltre che la puntuale verifica della loro efficacia.

- al ruolo assegnato al sistema di misurazione e valutazione della Performance ed al Piano della Performance nella valorizzazione del grado di osservanza dei doveri del Codice decentrato, con l'obiettivo di armonizzare e coordinare, quest'ultimo, con il P.T.P.C.T. e utilizzarlo come strumento di prevenzione dei rischi di corruzione.

PRESO ATTO, delle modifiche ed integrazioni che sono state proposte al precedente Codice di comportamento contenute nello schema predisposto dal Segretario comunale nella sua qualità di RPCT e dal Responsabile delle Risorse umane nella sua qualità di Ufficio per i Procedimenti Disciplinari;

PRESO ATTO che il RPCT, in collaborazione con l'UPD, ha elaborato lo schema delle modifiche ed integrazioni al nuovo codice di comportamento decentrato secondo le predette indicazioni dell'A.N.A.C., e successivamente lo ha condiviso con il Nucleo Indipendente di Valutazione per acquisire le proposte di modifica e i suggerimenti ritenuti necessari;

RITENUTO di dover approvare lo schema di modifica ed integrazione del Codice di comportamento, e la relativa relazione illustrativa, propedeuticamente all'avvio della procedura partecipativa, aperta ai soggetti che abbiano interesse a presentare osservazioni (singoli cittadini, imprese, organizzazioni sindacali confederali e di categoria, ordini professionali, associazioni dei consumatori, ecc.), che avrà luogo mediante la pubblicazione, per quindici giorni, di un avviso pubblico all'albo pretorio on-line e nella sezione "in evidenza", nonché nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'Ente;

RITENUTO, altresì, di trasmettere, nell'ambito della predetta procedura partecipativa, il predetto avviso, per le eventuali osservazioni da proporre nello stesso termine di cui sopra, ai Responsabili di Servizio, ai dipendenti comunali e alle R.S.U.;

DATO ATTO che, nella redazione definitiva del nuovo testo del Codice di comportamento decentrato - che sarà sottoposto, ai sensi dell'art. 54 comma 5 del d.lgs. n. 165/2001, al preventivo parere del Nucleo di Valutazione e successivamente all'approvazione definitiva di questo organo - saranno tenute nella dovuta considerazione le proposte e le osservazioni formulate dai soggetti interessati, del cui eventuale non accoglimento sarà fornita motivazione nella relazione illustrativa;

VISTI

- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n.13 recante *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi della pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle P.A.”*;
- la legge 6 novembre 2012 n.190 *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella P.A.”*;
- l'art.54 del decreto legislativo 30 marzo 2011, n.165 del 2001, recante *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*, come sostituito dall'art. 1, comma 44, della legge 6 novembre 2012, n.190,
- il D.P.R. 13 aprile 2013, n. 62, Regolamento recante *“Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”* a norma dell'art. 54 del Decreto Legislativo 30 marzo 2013, n.165;
- il D. Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. ed ii.;

- il D. Lgs n. 165/2001;

- Lo statuto comunale vigente

ACQUISITO ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 il parere favorevole del Responsabile dei Servizi Amministrativi e Finanziari in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

Con votazione UNANIME resa nelle forme di Legge

**DELIBERA**

- 1) Di CONSIDERARE la premessa parte integrale e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Di PRENDERE ATTO dell'allegata Proposta di revisione del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Serrenti;
- 3) Di PROCEDERE alla sua pubblicazione sul sito web istituzionale per un periodo di gg.15, unitamente ad un avviso che permetta ai soggetti legittimati di presentare osservazioni e proposte di integrazione o modificazione;
- 4) Di SOTTOPORRE, la bozza finale, prima dell'approvazione definitiva, al Nucleo di Valutazione ai fini del previsto parere obbligatorio;
- 5) Di DICHIARARE, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4 del D.lgs. n.267/2000.

Il presente verbale previa lettura, è stato approvato e sottoscritto come appresso:

IL PRESIDENTE  
F.to TALLORU PANTALEO

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to MAGGIO Paolo

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente verbale è stato affisso all'Albo Pretorio del Comune il giorno 03/12/2020 per la prescritta pubblicazione di quindici giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 37, comma 3, della L.R. n° 2/2016.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to MAGGIO Paolo

---

#### ESTREMI DI ESECUTIVITA'

Divenuta esecutiva a norma dell'art. 134 del D. Lgs. n° 267/2000 il 03/12/2020

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to MAGGIO Paolo

---

Copia conforme all'originale, depositato presso questi uffici, a norma del D.P.R. n° 445/2000

SERRENTI, li \_\_\_\_\_

Il Funzionario Delegato